

**ISTITUTO PROFESSIONALE**  
Servizi Commerciali  
Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Servizi culturali e dello spettacolo  
Cod. mecc.: BARC041015

**ISTITUTO TECNICO**  
Settore tecnologico  
Grafica e Comunicazione  
Cod. mecc.: BATF04101P

**LICEO ARTISTICO**  
Arti figurative  
Cod. mecc.: BASL04101D

**ISTRUZIONE DEGLI ADULTI**  
Servizi Commerciali  
Servizi per la sanità e l'assistenza sociale  
Cod. mecc.: BARC04151E

All'Albo on line  
Al Sito Web di Istituto  
[www.iissmonsabello.edu.it](http://www.iissmonsabello.edu.it)  
ai Sigg. Dirigenti Scolastici  
dell'Ambito Territoriale PUG003  
per la pubblicazione  
sui rispettivi albi istituzionali

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI ESPERTI  
FORMATORI/FACILITATORI NEI LABORATORI DI FORMAZIONE PER I DOCENTI  
NEOIMMESSI IN RUOLO 2022/2023 DELL'AMBITO PUGLIA PUG003.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTA	la Legge 13 luglio 2015 n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e delega per il riordino delle disposizioni vigenti" ed in particolare l'articolo 1, commi da 115 a 120 che disciplinano il periodo di formazione e di prova del personale docente ed educativo e commi 124 e 125 relativi alla formazione in servizio del personale docente;
VISTO	il DM 850 del 27/10/2015 "Obiettivi, modalità di valutazione del grado di raggiungimento degli stessi, attività formative e criteri per la valutazione del personale docente ed educativo in periodo di formazione e di prova, ai sensi dell'art. 1, comma 118 della legge 13 luglio, n. 107" in particolare l'art. 8 laboratori formativi.
VISTO	Il D.M. n. 226 del 16/08/2022 "Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell'articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell'articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79".
CONSIDERATO	il comma 5 del già citato art. 8 del D.M. 226/2022 che recita espressamente: "per la conduzione dei laboratori formativi sono designati prioritariamente formatori provenienti dal mondo della scuola e comunque con competenze di tipo operativo e professionalizzante";
VISTO	Il D.D.G.USR per la Puglia prot. N. 19033 del 04/11/2016, con il quale sono state individuate le n. 23 scuole Polo per la formazione, nel numero di una per ciascuno degli ambiti territoriali della Regione Puglia e che individua l'I.I.S.S. "Mons. Antonio Bello" di Molfetta quale Scuola Polo d'Ambito per la formazione, includendo anche i docenti neoassunti;
VISTA	La nota Protocollo nr: 42388 - del 04/10/2022 - AOODRPU - Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia Richiesta con la quale è stato richiesto a questo istituto di confermare la propria disponibilità per essere individuata quale scuola polo per la formazione.
VISTA	La nota Protocollo n. 7658/VII -5 del 05/10/2022 con la quale l'istituto ha confermato all'USR per la Puglia la disponibilità a svolgere il ruolo di scuola polo per la formazione per l'ambito PUG03.
TENUTO CONTO	che nel D.M. 797/2016 è specificato che le Scuole Polo per la formazione hanno il compito di garantire una corretta gestione amministrativo-contabile delle iniziative di formazione e di interfacciarsi con l'USR per le attività di progettazione, monitoraggio e rendicontazione;
CONSIDERATA	la necessità di selezionare tramite avvisi pubblici esperti formatori, per la realizzazione di laboratori di formazione in presenza dei docenti neo-immessi in ruolo, a.s. 2022/2023;
VISTA	il D.L. n. 326 del 12/10/1995 "Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione", cui la citata nota MIUR prot. N. 9684 del 6 Marzo u.s. rinvia;
VISTO	Il D.L. 129 del 28/08/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143 della Legge 13 Luglio 2015, n° 107;

CONSIDERATO	che le scuole polo sono assegnatarie di finanziamenti per l'organizzazione e la realizzazione di tutto il percorso formativo riservato ai docenti neoassunti;
ATTESO	che la scelta degli esperti formatori deve avvenire nel rispetto di procedure pubbliche di valutazione comparativa previste dalla norma;
VISTA	Il D.M. 226 del 16 agosto 2022 avente ad oggetto “Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo, ai sensi dell'articolo 1, comma 118, della legge 13 luglio 2015, n. 107 e dell'articolo 13, comma 1 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59, nonché la disciplina delle modalità di svolgimento del test finale e definizione dei criteri per la valutazione del personale in periodo di prova, ai sensi dell'articolo 44, comma 1, lett. g), del decreto legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla L. 29 giugno 2022, n. 79”
VISTA	La Nota MI prot. n° 30998 del 25/08/2022 avente ad oggetto “Disposizioni concernenti il percorso di formazione e di prova del personale docente ed educativo. Emanazione del D.M. 226 del 16 Agosto 2022.”
VISTA	La Nota USR prot. n° 44520 del 17/10/2022 avente ad oggetto “Periodo di formazione e prova per i docenti neo - assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2022-2023. – Trasmissione della nota AOODGPER prot. n. 30998 del 25 agosto 2022. Rilevazione dati relativi ai docenti in periodo di formazione e di prova, a. s. 2022-2023.”
VISTA	La Nota MI prot. n° 50401 del 23/11/2022 avente ad oggetto “Periodo di formazione e prova per i docenti neo-assunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2022-2023. – Trasmissione della nota prot. m_pi.AOODGPER 39972 del 15 novembre 2022.”
VISTO	il D.L.vo n.165 del 30/03/2001;
CONSIDERATO	che in base al D.M. 226 del 16 agosto 2022 e tenuto conto degli esiti del monitoraggio di rilevazione dei bisogni formativi trasmesso con Nota di questa I.S. prot. n° 10066 del 29/11/2022, sono stati individuati per la strutturazione dei laboratori formativi della durata ciascuno di 3 ore, i seguenti ambiti tematici: 1. Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curriculum; 2. Bisogni educativi speciali 3. Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni; 4. Insegnamento di educazione civica, educazione alla sostenibilità e transizione ecologica e loro integrazione nel curriculum.
TENUTO CONTO	dell'Adozione delle Linee guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 89/2020.
TENUTO CONTO	che i laboratori formativi in oggetto dovranno concludersi preferibilmente entro il 31 Maggio.
VISTA	La nota M.I.M. prot. n. 2782 del 16/12/2022 Periodo di formazione e prova per i docenti neoassunti e per i docenti che hanno ottenuto il passaggio di ruolo. Attività formative per l'a.s. 2022-2023. Assegnazione delle risorse finanziarie, progettazione delle iniziative formative e rendicontazione delle attività;
VISTO	L'art. 35 collaborazioni plurime del CCNL comparto scuola vigente;
VISTO	l'art.7 del D.Lgs 165/01;

## INDICE IL SEGUENTE BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER TITOLI

volto ad individuare, **prioritariamente nell'ambito del mondo della scuola**, mediante procedura comparativa dei Curriculum Vitae e Professionale, docenti coordinatori/formatori esperti con il compito di condurre e coordinare i laboratori previsti nell'ambito delle attività di formazione per i docenti neo assunti nell'anno scolastico 2022/2023 dell'Ambito PUG003 – Puglia.

A tal fine

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO DISPONE

#### Art. 1 – Oggetto e finalità dell'incarico

Il presente avviso è finalizzato alla selezione pubblica mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, di Esperti Formatori/facilitatori dell'Ambito Puglia PUG003 o esterni ad esso, per il conferimento dell'incarico nell'ambito delle collaborazioni plurime o per incarico per prestazione d'opera professionale non continuativa e non subordinata, ex art. 2222 c.c., per la realizzazione e conduzione dei seguenti laboratori formativi per il personale docente neoassunto a tempo indeterminato dell'ambito PUG003.

L'incarico sarà attribuito dal Dirigente Scolastico sulla base delle necessità determinate dalla complessa e contemporanea organizzazione territoriale delle attività di formazione.

#### Art. 2 Caratteristiche dell'incarico

Ai fini della conduzione, il candidato dovrà tenere un Laboratorio Formativo rivolto al personale neo-immesso in ruolo.

Il seguente prospetto illustra aree tematiche, durata e numero corsi attivati in funzione dei neoassunti i cui nominativi sono stati comunicati dall'USR – Puglia.

LABORATORI FORMATIVI – AMBITI TEMATICI	DURATA	N° CORSI	DESTINATARI DOCENTI
Metodologie e tecnologie della didattica digitale e loro integrazione nel curricolo;	3 ore	4	tutti
Bisogni educativi speciali	3 ore	4	tutti
Gestione della classe e dinamiche relazionali, con particolare riferimento alla prevenzione dei fenomeni di violenza, bullismo, cyberbullismo e discriminazioni;	3 ore	4	tutti
Insegnamento di educazione civica, educazione alla sostenibilità e transizione ecologica e loro integrazione nel curricolo.	3 ore	4	tutti

Ogni laboratorio ha la durata di 3 ore, si svolgerà in orario pomeridiano in presenza e dovrà essere condotto metodologicamente in modo da consentire una concreta interazione tra docenti, un effettivo scambio di esperienze, l'elaborazione di documentazione e l'attività di ricerca da parte dei corsisti.

I laboratori, rivolti a piccoli gruppi di docenti dovranno prevedere:

- la presentazione delle attività e dei contenuti del laboratorio stesso;
- l'organizzazione e la conduzione del gruppo di lavoro, secondo la metodologia della ricerca-azione;
- l'assegnazione ai docenti partecipanti di un'attività conclusiva per la rielaborazione, la verifica/valutazione dell'esperienza svolta in presenza.

Ai fini del coordinamento dei laboratori, al candidato si richiede:

- la gestione delle ore laboratoriali;
- la raccolta delle firme di presenza in originale;
- di assegnare ai docenti neoassunti un'attività conclusiva (es. studio di caso) per la successiva validazione dell'esperienza svolta in presenza; quindi il docente esperto entro 5 giorni dalla chiusura del laboratorio dovrà raccogliere in formato digitale da ogni corsista l'attività sviluppata per la relativa validazione e inviarla alla Scuola Polo secondo le modalità che la stessa Scuola Polo indicherà successivamente agli esperti.

Ogni laboratorio avrà la durata di n 3 ore.

Il candidato dovrà rendersi disponibile a svolgere il proprio incarico secondo il calendario che sarà definito nel mese di aprile 2023. I docenti formatori individuati parteciperanno, inoltre, ad un incontro di coordinamento iniziale, che verrà organizzato dal Dirigente Scolastico dell'I.I.S.S. "Mons. Antonio Bello" di Molfetta.

L'articolazione e la calendarizzazione degli interventi formativi, verrà programmata dai gruppi di lavoro della Scuola Polo in relazione alle esigenze didattiche e organizzative.

Gli esperti individuati dovranno attenersi al calendario programmato dal gruppo di lavoro della Scuola Polo; laddove il calendario non fosse conciliabile con gli impegni dell'esperto, la Scuola Polo procederà allo scorrimento della graduatoria per l'assegnazione dell'incarico.

### **Art. 3 Requisiti di ammissione**

In relazione alle sopra indicate tematiche di cui al D.M. 226 del 16 agosto 2022, possono presentare domanda gli aspiranti, Dipendenti dell'Amministrazione, facenti parte delle sotto elencate categorie di personale con contratto a tempo indeterminato:

- Dirigenti Scolastici;
- Dirigenti Tecnici USR/MIM;
- Docenti a tempo indeterminato;

con un'esperienza didattica di almeno cinque anni di servizio a tempo indeterminato nelle scuole di ogni ordine e grado.

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di possedere i seguenti requisiti di accesso:

- Personale in servizio con laurea di secondo livello o vecchio ordinamento;
- Servizio prestato per un minimo di cinque anni scolastici in qualità di docente a tempo indeterminato;
- Per il modulo "Bisogni educativi speciali" in aggiunta, possesso del titolo di specializzazione o master per alunni diversamente abili BES, DSA.

### Dichiarare altresì di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Godere dei diritti inerenti all'elettorato attivo e passivo;
- Non avere riportato condanne penali, e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- Non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità allo svolgimento di eventuale incarico di docenza in qualità di esperto di cui all'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 nonché delle altre leggi vigenti in materia;
- Aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- Di assicurare la propria disponibilità durante tutta la fase delle attività del Piano di Formazione.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'amministrazione procederà ai controlli stabiliti dall'art. 71 del DPR 445/2000.

L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

### **Art. 4 - Criteri di valutazione**

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla Commissione nominata dal Dirigente Scolastico della Scuola Capofila. La commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito a:

1. Titoli culturali, professionali e scientifici che documentino specifiche competenze nelle aree tematiche di cui all'art. 2;
2. Titoli di servizio
3. Documentata esperienze di formazione nelle aree tematiche di cui all'art. 2 del presente Avviso;
4. Traccia programmatica dell'intervento formativo e comunque secondo la tabella sotto riportata.

L'individuazione sarà disposta sulla base dei requisiti sopra indicati e della tabella di valutazione qui riportata:

OGGETTO DI VALUTAZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI	Punteggio (max 100 pt)	Punteggio
<b>Titoli Culturali e professionali</b>	Laurea vecchio ordinamento (5 anni) o Laurea magistrale (3 + 2 anni)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• voto da 101 a 108 Punti 10</li> <li>• voto da 108 a 110 Punti 15</li> <li>• lode Punti 5</li> </ul>	<b>Max 20 pt</b>	
	Titoli specifici (Master, Corsi di perfezionamento annuale da 1500 ore e 60 cfu, corsi di specializzazione da 3000 ore e 120 cfu,) attinenti al laboratorio prescelto	2 punti corso di perfezionamento o Master annuale 3 punti corso di specializzazione biennale/Dottorato 0,5 punti per ogni corso ddi durata semestrale	<b>Max 15 punti</b>	
	Titoli specifici (Corsi di formazione, specificare durata e date, solo se attinenti all'area di riferimento) attinenti al laboratorio prescelto	Pt. 1 per ogni corso (durata minima 10 ore) Pt.2 per ogni corso (durata minima 20 ore) Pt.3 per ogni corso (oltre le 50 ore)	<b>Max 5 pt</b>	
	Certificazioni Informatiche	Da 1 a 3 certificazioni: 3 Punti; Oltre 3 certificazioni: 5 Punti	<b>Max 5 pt</b>	
<b>Titoli di Servizio</b>	Anni di insegnamento in ruolo in Istituti Statali	Non sono ammesse candidature per esperienze di docenza in ruolo inferiori a 5 anni. Non si considera l'a.s. in corso.	<b>Max 10 pt</b>	

<b>Esperienza di docenza</b>	Esperienza di progettazione/tutoraggio di attività di formazione (ultimi 5 anni) nel settore di pertinenza.	Elencare i progetti, le annualità e il ruolo svolto. 2 pt per ogni esperienza	<b>Max 10 pt</b>	
	Incarichi di docenza in attività formative dirette al personale docente svolte all'interno dell'Amministrazione Scolastica, su tematiche attinenti di almeno 6 ore, limitatamente agli ultimi 5 anni.	Elencare le attività formative e le relative annualità (punti 5 per ogni esperienza, fino ad un max di punti 20)	<b>Max 20 pt</b>	
<b>Esperienza Trasversali</b>	Direzioni di corsi Coordinamenti Partecipazioni a commissioni inerenti e/o attinenti le tematiche	Da 1 a 5: 5 punti Oltre 5: 10 punti	<b>Max 10 pt</b>	
<b>Traccia Programmatica dell'intervento formativo</b>	Coerenza con le esigenze formative dei docenti neoassunti	Da 0 a 5 punti	<b>Max 5 pt</b>	
			<b>Max 100 punti</b>	

In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio. La Commissione emetterà la valutazione finale a proprio giudizio insindacabile. Ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. n. 165/2001 secondo cui le Amministrazioni sono tenute ad utilizzare prioritariamente il personale interno, sarà data precedenza agli esperti che prestano servizio nelle scuole dell'ambito PUG003 con comprovata esperienza nell'ambito della formazione e con competenze di tipo operativo e professionalizzante. A parità di punteggio, la precedenza verrà data in base al principio della minor età anagrafica. L'incarico sarà conferito dal Dirigente Scolastico della Scuola Capofila tramite stipula di specifico incarico e/o contratto soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente. L'Istituto si riserva la facoltà di non assegnare l'incarico nel caso venga meno l'interesse pubblico al medesimo. Il trattamento economico sarà corrisposto a completamento dell'attività e a seguito dell'effettiva erogazione dei fondi da parte del MIM. A tal proposito gli aspiranti rinunceranno alla richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per eventuali ritardi nel pagamento, indipendenti dalla volontà della Scuola Polo.

#### **Art. 5 - Trattamento Economico**

A fronte delle prestazioni professionali effettivamente rese, l'Istituto riconoscerà un compenso orario lordo per le attività di docenza come sopra specificato, nella misura stabilita per ogni singolo incontro della durata di 3 ore, pari a € 41,32 per ora in presenza (totale € 123,96 per ogni laboratorio) onnicomprensivo di tutte le ritenute previste per legge a carico dell'esperto e dello Stato e di spese di viaggio, vitto e alloggio sostenute, nonché della eventuale produzione di materiali, successivamente all'effettiva erogazione dei fondi dal MIM, in coerenza con quanto disposto dal D.I. n. 326 del 12/10/1995 “Compensi spettanti per attività di direzione e di docenza relativi alle iniziative di formazione”.

Al termine dell'attività professionale, in caso di esperto esterno alla pubblica amministrazione, dovrà essere emessa fattura o ricevuta di prestazione occasionale in regola con l'imposta di bollo alla quale dovrà essere allegato un riepilogo contenente il dettaglio delle ore svolte, nonché dovrà essere prodotto un report attestante le ore e le attività svolte; in caso di esperto interno alla pubblica amministrazione dovrà essere prodotto un report attestante le ore e le attività svolte.

I compensi saranno erogati per le ore effettivamente svolte, come risultanti dai fogli firma.

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto avverrà solo alla conclusione delle attività programmate e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato all'Istituzione Scolastica, da parte del Ministero dell'Istruzione.

I professionisti saranno tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal DPR 62/2013 (“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 165/2001”), pena la risoluzione dell'incarico stesso. L'incarico potrà essere soggetto a revoca qualora, in base al parere negativo sulla qualità della

attività espresso da almeno il 30% dei presenti o in base a gravi segnalazioni circostanziate, dovessero emergere inadeguatezze o mancanza di capacità per lo svolgimento di tale attività.

Ad ogni docente risultante in posizione utile in graduatoria non potranno essere affidati più di due moduli/classi della stessa tipologia di laboratorio, data la contemporaneità dei corsi nelle sedi previste dal Piano. L'attribuzione di più di 2 laboratori allo stesso esperto potrà avvenire in base a eccezionali esigenze organizzative.

Le attività si svolgeranno secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata e i docenti si impegnano a partecipare ad incontri preliminari non retribuiti per la definizione operativa delle attività formative. Prima della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando. I termini di pagamento, comunque pattuiti, potrebbero subire delle variazioni in quanto derivanti dalla effettiva erogazione dei Fondi appositamente stanziati e che pertanto nessuna responsabilità in merito potrà essere attribuita alla scrivente Istituzione Scolastica.

L'orario di lavoro sarà funzionale al calendario delle attività previste la cui redazione è di pertinenza esclusiva di questa istituzione scolastica.

#### **Art. 6 – Proprietà intellettuale dei materiali prodotti**

La proprietà intellettuale dei materiali didattici prodotti nei percorsi formativi è della Scuola Polo per la formazione, che si impegna a renderli disponibili con ogni mezzo alla comunità scolastica territoriale, regionale e nazionale e a programmare la rielaborazione e modellizzazione scientifica, coordinandosi con le altre Scuole polo del territorio regionale e con lo Staff regionale per la Formazione attivo presso l'Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia.

#### **Art. 7 - Condizioni e modalità di svolgimento del servizio**

Il formatore dovrà impegnarsi a garantire, salvo casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio garantendo la presenza della figura professionale con il curriculum della quale ha risposto al bando; coordinare con gli insegnanti le attività da svolgere, concordando modalità di comunicazione chiare e tempestive.

#### **Art. 8 – Modalità di presentazione della domanda di partecipazione**

I candidati potranno produrre apposita istanza di partecipazione alla procedura comparativa, utilizzando esclusivamente i modelli allegati al presente avviso, che ne costituiscono parte integrante, corredati dal curriculum vitae et studiorum dell'esperto/facilitatore in formato europeo ed il progetto del percorso formativo che si intende sviluppare.

In essa, il candidato dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità: cognome, nome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico, indirizzo e-mail, l'Ambito tematico (nel numero massimo di 2) per i quali propone la propria candidatura.

L'istanza di cui all'**Allegato n. 1** deve essere corredata obbligatoriamente, a pena di esclusione, da:

1. **Curriculum Vitae**, compilato in formato europeo, datato e firmato, su cui si dovranno evidenziare titoli ed esperienze che, in base alla tabella di valutazione riportata nell'art. 4 del presente avviso, si intendono sottoporre all'attenzione della Commissione preposta alla valutazione delle candidature, ai fini dell'affidamento dell'eventuale incarico;
2. **Allegato 2**, tabella di autovalutazione.
3. **Allegato 3** liberatoria
4. Fotocopia del documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità;
5. Autorizzazione del proprio Dirigente, se necessario.

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte in carta semplice e debitamente sottoscritte dai candidati, devono essere inviate **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 31/03/2023** all'Istituzione Scolastica scrivente, secondo le seguenti modalità:

- PEC personale del candidato al seguente indirizzo [bais041006@pec.istruzione.it](mailto:bais041006@pec.istruzione.it)
- PEO personale del candidato al seguente indirizzo [bais041006@istruzione.it](mailto:bais041006@istruzione.it)

L'istanza e i relativi allegati potranno, se non firmati digitalmente, essere sottoscritti in originale e successivamente scansionati e allegati in formato pdf.

Non saranno ammesse domande di partecipazione inviate per fax o con qualsivoglia ulteriore mezzo differente da quelli elencati nonché pervenute oltre il termine perentorio indicato.

La domanda deve essere redatta in forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di atto di notorietà, come da Allegato A, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445 del 2000, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità. Alla domanda redatta secondo l'Allegato A dovrà essere allegato il curriculum formativo e professionale in formato europeo firmato.

Non saranno oggetto di valutazione i titoli conseguiti in data successiva al termine previsto per la presentazione delle domande.

Ogni candidato potrà presentare la propria candidatura solo ed esclusivamente ad un massimo di 2 laboratori; saranno escluse istanze presentate dallo stesso candidato per un numero di laboratori superiori a 2.

L'eventuale mancanza nella documentazione dei moduli richiesti (scheda di candidatura, allegata tabella di valutazione titoli, curriculum vitae in formato europeo con titoli evidenziati) comporterà l'esclusione dalla graduatoria. Non saranno presi in considerazione curriculum generici o tabella titoli compilata in modo generico e /o non dettagliato e/o con titoli non collegati alle attività formative.

#### **Art. 9 Criteri di inclusione nella graduatoria.**

Il Dirigente Scolastico della Scuola Polo e il Gruppo di lavoro effettueranno la valutazione dei titoli specificati nella tabella allegata ed inclusa nella scheda di candidatura (considerando quanto riportato dai candidati nella stessa), in relazione alle esigenze di ogni singolo laboratorio e della natura didattica della prestazione richiesta.

#### **Art. 10 – Pubblicazione**

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo on-line e sul sito web dell'Istituto raggiungibile all'indirizzo: <https://www.iissmonsabello.edu.it>

L'affissione all'Albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo al Dirigente Scolastico entro i 5 giorni successivi alla pubblicazione. La scuola provvederà a pronunciarsi sul reclamo nel termine di 2 giorni successivi, decorso il quale l'elenco diviene definitivo.

Il Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Pugliese Maria Rosaria, dirigente della Scuola Polo per la Formazione Ambito PUG003. Gli aspiranti, nel presentare la propria candidatura, accettano le suddette modalità di selezione e si dichiarano disponibili ad accettare l'incarico in base alle esigenze organizzative e didattiche del piano di formazione. Prima del conferimento dell'incarico o della sottoscrizione del contratto di prestazione d'opera, il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà di richiedere informazioni e documentazione integrativa alla domanda, anche oltre i termini di scadenza del bando.

I docenti candidati dovranno essere autorizzati dal loro dirigente già nella fase di presentazione dell'istanza di partecipazione al bando; tale autorizzazione dovrà essere allegata alla scheda di candidatura al momento della presentazione dell'istanza a pena di esclusione.

#### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali e disposizioni finali**

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle Amministrazioni Pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

Titolare del trattamento è l'I.I.S.S. “Mons. Antonio Bello” di Molfetta nella persona del legale rappresentante, dirigente scolastico Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare il presente bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento e di fornire ogni altra indicazione che si dovesse ritenere necessaria.

Il presente avviso sarà pubblicato all'ALBO dell'Istituto e sul SITO WEB della Scuola all'indirizzo <https://www.iissmonsabello.edu.it>

Il Dirigente Scolastico  
*Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese*