

I.T.E.T. "G. SALVEMINI" - MOLFETTA  
Prot. 0001761 del 20/02/2023  
I-4 (Uscita)

Al Personale Docente e ATA  
SEDE  
Albo/Atti scuola  
[www.itetsalvemini.edu.it](http://www.itetsalvemini.edu.it)

**OGGETTO: Richiesta disponibilità a ricoprire il ruolo di D.P.O. (Data Protection Officer)**

Dovendosi procedere all'individuazione del D.P.O./R.P.D. si chiede voler far pervenire **entro e non oltre il 27/02/2023** eventuali disponibilità ad assumere l'incarico accompagnata da ogni elemento utile alla valutazione della candidatura.

Si precisa che il regolamento UE 2016/679, all'art. 37, stabilisce che "Il responsabile della protezione dei dati è designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'articolo 39".

Compiti del D.P.O./R.P.D. sono:

- a) **sorvegliare l'osservanza del regolamento**, valutando i rischi di ogni trattamento alla luce della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità;
- b) collaborare con il titolare/responsabile, laddove necessario, nel condurre una **valutazione di impatto sulla protezione dei dati (DPIA)**;
- c) **informare e sensibilizzare** il titolare o il responsabile del trattamento, nonché i dipendenti di questi ultimi, riguardo agli obblighi derivanti dal regolamento e da altre disposizioni in materia di protezione dei dati;
- d) **cooperare con il Garante e fungere da punto di contatto per il Garante** su ogni questione connessa al trattamento;
- e) **supportare** il titolare o il responsabile in ogni attività connessa al trattamento di dati personali, anche con riguardo alla tenuta di un **registro delle attività di trattamento**.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese  
(documento firmato digitalmente)