



## **Informativa sul trattamento dei dati personali per l'accesso in ambito scolastico**

### **INFORMATIVA Green Pass**

(Art. 13-14 del Regolamento UE 2016/679)

Con la presente si forniscono informazioni sul trattamento dei dati del personale docente e ATA (a tempo indeterminato e determinato) interessati dall'attività di verifica del certificato verde COVID-19, prevista dall'art. 9-ter del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 giugno 2021, n. 87, introdotto dall'art. 1, comma 6, del D. L. 6 agosto 2021, n. 111 (mediante la nuova funzionalità di verifica automatizzata del Sistema informativo del Ministero dell'Istruzione-SIDI, che interagisce con la Piattaforma nazionale-DGC (Digital Green Certificate) del Ministero della Salute) e dal decreto-legge 26 novembre 2021, n. 172.

L'art. 2 del decreto-legge 26 novembre 2021, n. 172, infatti - con l'inserimento dell'art. 4-ter nel decreto-legge 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76 - a decorrere dal 15 dicembre 2021, introduce l'obbligo vaccinale per il "personale scolastico del sistema nazionale di istruzione, delle scuole non paritarie, dei servizi educativi per l'infanzia di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65, dei centri provinciali per l'istruzione degli adulti, dei sistemi regionali di istruzione e formazione professionale e dei sistemi regionali che realizzano i percorsi di istruzione e formazione tecnica superiore".

Il titolare del trattamento è **I.T.E.T. GAETANO SALVEMINI -MOLFETTA (BA)**

Il Titolare del Trattamento ha nominato un Responsabile della protezione dei dati (DPO/RPD) a cui potrà rivolgersi per avere informazioni e inoltrare richieste ed esercitare i diritti: **LIQUIDLAW Srl** ([privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it))

#### Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento dei dati è costituita dalla necessità di adempiere ad un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento, nonché di eseguire un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri, rispettivamente ai sensi dall'art. 6, par. 1 lett. c) ed e) del Regolamento UE 679/2016. Inoltre, il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante ai sensi dell'art. 9, par. 2, lett. g) del Regolamento UE 679/2016.

La fonte normativa da cui discendono gli obblighi giuridici di cui sopra, in capo al Titolare del trattamento, è costituita dall'art. 9-ter del D.L. 22 aprile 2021, n. 52, convertito, con modificazioni, dalla L. 17 giugno 2021, n. 87, introdotto dall'art. 1, comma 6, del D. L. 6 agosto 2021, n. 111, nonché dall'art.4-ter del D.L. 1° aprile 2021, n. 44, convertito, con modificazioni, dalla L. 28 maggio 2021, n. 76, introdotto dall'art. 2 del D.L. 26 novembre 2021, n. 172, nonché dal DPCM 17 giugno 2021 e ss. mm. ii..

#### Finalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali del personale scolastico è finalizzato esclusivamente alla verifica, da parte dei Dirigenti Scolastici, o loro delegati, del possesso delle certificazioni verdi digitali COVID-19 (cd. "Green Pass") in corso di validità, dell'avvenuto adempimento dell'obbligo vaccinale per la prevenzione dell'infezione da SARS-CoV-2 o verifica dell'esistenza di una valida giustificazione del non in regola (quale il possesso della certificazione medica di esenzione alla vaccinazione o guarigione da Covid-19) del personale docente e ATA, per consentire agli stessi l'accesso giornaliero nella sede ove prestano servizio. Per consentire lo svolgimento dell'attività lavorativa, infatti, il personale scolastico sarà sottoposto alla verifica della certificazione verde "rafforzata".

#### Oggetto del conferimento

**Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale "Gaetano Salvemini"**  
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio  
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali



I dati oggetto del trattamento sono dati di natura comune. In particolare potranno essere raccolti o conosciuti i seguenti dati (l'elencazione di seguito indicata ha scopo esemplificativo e non esaustivo e potrà variare in base alla normativa):

- Dati identificativi risultanti dal documento d'identità: nome, cognome, data di nascita, residenza, codice fiscale, tipologia di personale e Istituzione scolastica presso cui viene prestato il servizio (per il personale docente o ATA);
- Dati afferenti alla salute, rientranti nelle categorie particolari di dati di cui all'art. 9 del Regolamento UE 679/2016, relativi all'esito della verifica circa il possesso della certificazione verde COVID-19 in corso di validità e, in particolare:
  - Dati relativi al possesso della certificazione verde (Green Pass), senza l'indicazione delle informazioni che ne hanno determinato l'emissione;
  - Dati relativi al possesso della certificazione medica di esenzione dalla vaccinazione.

Relativamente al personale dipendente che a seguito del controllo non risulti effettuata la vaccinazione anti SARS-CoV-2 o, parimenti, non risulti presentata la richiesta di vaccinazione, potranno essere richieste anche le seguenti informazioni e dati personali:

- la documentazione comprovante l'effettuazione della vaccinazione;
- l'attestazione relativa all'omissione o al differimento della stessa;
- la presentazione della richiesta di vaccinazione da eseguirsi in un termine non superiore a venti giorni dalla ricezione dell'invito;
- l'insussistenza dei presupposti per l'obbligo vaccinale.

Saranno trattati solo i dati necessari alla prevenzione del contagio da COVID-19 ed i dati esibiti da un controllo dei documenti di identità o della rilevazione del Green Pass o della certificazione medica di esenzione dalla vaccinazione o del test antigenico rapido o molecolare (nel caso di schermata rossa a seguito di verifica del green pass dovuta a mancata registrazione in tempo reale del test da parte delle strutture deputate) non saranno conservati o registrati.

Nell'ambito dell'accesso alla piattaforma del SIDI, sono trattati inoltre i log applicativi che tracciano le seguenti informazioni:

- Istituzione Scolastica che ha attivato il servizio;
- User-id del soggetto che ha effettuato l'interrogazione;
- Esito della richiesta del servizio;
- Elenco dei CF verificati;
- Data e ora di esecuzione della transazione.

#### Fonte da cui hanno origine i dati e Modalità del trattamento

I dati personali dei docenti e del personale ATA oggetto di trattamento sono quelli già presenti nel sistema informativo dell'istruzione – SIDI, a disposizione del Titolare. Le informazioni relative all'esito del possesso in corso di validità del certificato sono ottenute dall'interazione con la Piattaforma nazionale-DGC, di titolarità del Ministero della Salute per i nominativi selezionati, e di ottenere in tal modo l'informazione, aggiornata quotidianamente, sullo stato vaccinale ed eventuali variazioni dello stesso.

Il processo di verifica automatizzata consente di effettuare esclusivamente le operazioni di consultazione e visualizzazione dei dati.

Nelle more dell'aggiornamento delle informazioni trattate nell'ambito della Piattaforma nazionale-DGC, il personale interessato può comunque comprovare il rispetto dell'obbligo vaccinale mediante i documenti rilasciati, in formato cartaceo o digitale, dalle strutture sanitarie pubbliche e private, dalle farmacie, dai medici di medicina generale e dai pediatri di libera scelta che attestano tale circostanza.

**Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale "Gaetano Salvemini"**  
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio  
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

---

Via Ten. Lusito, 94 MOLFETTA 70056 (BA) tel./fax 080.334.46.16 - 080.335.43.52 – 080.334.23.28  
C.M. BATD04000G - C.F. 80011200724  
batd04000g@istruzione.it - batd04000g@pec.istruzione.it - <http://www.itetsalvemini.edu.it>



Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti idonei a garantirne la riservatezza, l'integrità e la disponibilità, in conformità ai principi di necessità e minimizzazione. I controlli sul Green Pass e sull'eventuale identificazione degli interessati saranno effettuati esclusivamente dal personale appositamente incaricato - delegato al trattamento.

I dati del personale docente e ATA saranno trattati in modalità automatizzata, attraverso l'interconnessione tra il sistema informativo dell'istruzione – SIDI e la Piattaforma nazionale-DGC, consentendo di interrogare la banca dati del Ministero della Salute per i nominativi selezionati, e di ottenere in tal modo l'esito della validità della certificazione (Green Pass valido/Green Pass non valido), al momento dell'invio della richiesta. Il processo di verifica consente di effettuare esclusivamente le operazioni di consultazione e visualizzazione dei dati.

I log applicativi e i dati relativi al personale in servizio saranno custoditi, invece, nella banca dati del SIDI, adottando specifiche misure di sicurezza per la conservazione, backup e disaster recovery, atte anche ad evitare qualsiasi violazione dei dati personali, quali la perdita, usi illeciti o non corretti dei dati ed accessi non autorizzati.

Nell'ambito dei servizi di gestione del sistema informativo del Ministero dell'Istruzione sono applicate le policy di sicurezza e di protezione dei dati previste per la mitigazione ed il contenimento del rischio.

Non è previsto un processo decisionale automatizzato.

#### Conservazione dei dati

Ai sensi dell'art. 5, par. 1, lett. e) del Regolamento UE n. 679/2016, al fine di garantire un trattamento corretto e trasparente, saranno conservati i dati strettamente indispensabili per garantire l'adempimento agli obblighi di legge citati.

I dati personali del personale docente e ATA, utilizzati ai fini della verifica e già presenti nel sistema informativo dell'istruzione-SIDI, continueranno ad essere conservati nel sistema del Ministero dell'istruzione.

Come specificato dalla nota del Ministero dell'Istruzione nella nota del 14.12.2021, i dati relativi allo stato vaccinale restituiti dalla Piattaforma Nazionale-DGC sono conservati nel Sistema informativo del Ministero dell'Istruzione SIDI, esclusivamente per motivi tecnici, per il tempo strettamente necessario per erogare il servizio di verifica:

- 24 ore per i dati relativi allo stato vaccinale e
- 72 ore per quelli relativi al cambiamento di stato vaccinale (per gestire la copertura dei giorni non lavorativi e festivi).

In ogni caso, tutti i dati raccolti verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati e/o per il tempo necessario per obblighi di legge (anche in base ai piani di conservazione e scarto della scuola).

#### Accesso al trattamento e comunicazione

I dati personali, trattati unicamente per il conseguimento delle finalità di verifica sopra indicate, non saranno comunicati dal Titolare a soggetti terzi e, limitatamente ai dati del personale docente e ATA, saranno esclusivamente oggetto di scambio tra i sistemi del Ministero della Salute e del Ministero dell'Istruzione, secondo le forme e le modalità prescritte dalla normativa del DPCM 17 giugno 2021.

I dati saranno resi accessibili, per specifiche finalità:

- ai dipendenti nella loro qualità di incaricati - delegati al trattamento, previo idoneo atto di incarico - delega.

In ogni caso i dati non verranno comunicati a terzi non autorizzati o diffusi e non saranno oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

#### Dati di navigazione e cookie di sessione

Relativamente alle verifiche effettuate sul personale docente e ATA, si fa presente che l'uso di c.d. cookie di



sessione (che non vengono memorizzati in modo persistente e svaniscono con la chiusura del browser) è strettamente limitato alla trasmissione di identificativi di sessione (costituiti da numeri casuali generati dal server) necessari a consentire l'esplorazione sicura ed efficiente del portale SIDI e dei suoi servizi.

I cookie di sessione utilizzati in questo portale evitano il ricorso ad altre tecniche informatiche potenzialmente pregiudizievoli per la riservatezza della navigazione degli utenti e non consentono l'acquisizione di dati personali identificativi dell'utente. Non saranno previste l'istallazione di cookie di terze parti e nessun dato personale degli utenti viene in proposito acquisito.

#### Diritti dell'interessato

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica, la cancellazione degli stessi, la limitazione, l'opposizione al trattamento, oltre a tutti gli altri diritti di cui agli artt. 15-22 del GDPR, se applicabili. L'apposita istanza è presentata all'indirizzo e-mail del Responsabile Protezione Dati: [privacy@liquidlaw.it](mailto:privacy@liquidlaw.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)).

Molfetta, 12 gennaio 2022

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese

**Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale "Gaetano Salvemini"**  
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio  
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

---

Via Ten. Lusito, 94 MOLFETTA 70056 (BA) tel./fax 080.334.46.16 - 080.335.43.52 – 080.334.23.28  
C.M. BATD04000G - C.F. 80011200724  
[batd04000g@istruzione.it](mailto:batd04000g@istruzione.it) - [batd04000g@pec.istruzione.it](mailto:batd04000g@pec.istruzione.it) - <http://www.itetsalvemini.edu.it>