

Avviso MIUR prot. 28966 del 06/09/2021 – PON 2014-2020 – F.E.S.R. REACT EU
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”
Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -
Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
Codice Progetto: 13.1.2A-FESR-PON-PU-2021-32 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” - CUP: G59J21009370006

I.T.E.T. "G. SALVEMINI" - MOLFETTA
Prot. 0007150 del 28/06/2022
IV-5 (Uscita)

**OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE COLLAUDATORE PON FESR 13.1.2A-FESR-PON-PU-2021-21
"DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E
DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA"**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.R. n. 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107”;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTO l’Avviso MIUR prot. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 per la presentazione di proposte progettuali per contribuire alla dotazione di attrezzature basilari per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione delle istituzioni scolastiche mediante la dotazione di monitor digitali interattivi touch screen, che costituiscono oggi strumenti indispensabili per migliorare la qualità della didattica in classe e per utilizzare metodologie didattiche innovative e inclusive, nelle classi del primo e del secondo ciclo e nei CPIA, con priorità per le classi che siano attualmente ancora sprovviste di lavagne digitali, e di adeguare le attrezzature e gli strumenti in dotazione alle segreterie scolastiche per accelerare il processo di dematerializzazione e digitalizzazione amministrativa delle scuole;

VISTO il progetto presentato dall’Istituto a valere sull’Avviso prot. AOODGEFID/28966;

VISTA la nota dell’USR Puglia prot. AOODRPU/24799 del 28/10/2021 avente ad oggetto “Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - Pubblicazione del decreto AOODGEFID/353 del 26.10.2021 e graduatorie”;

VISTA la nota del MI prot. n. AOODGEFID/42550 del 02/11/2021 con cui viene comunicata all’Istituto l’autorizzazione a procedere con la realizzazione delle attività previste dal progetto presentato e approvato con codice 13.1.2A-FESR-PON-PU-2021-32 per l’importo di € 38.169,25;

VISTA la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 03/08/2017 recante chiarimenti sull’iter di selezione degli esperti esterni e sugli aspetti di natura previdenziale e fiscale e successiva errata corrige prot. AOODGEFID/35926 del 21/09/2017;

Avviso MIUR prot. 28966 del 06/09/2021 – PON 2014-2020 – F.E.S.R. REACT EU

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -

Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”

Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-32 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” - CUP: G59J21009370006

- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e le allegate “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
- VISTA** la nota MI prot. AOODGEFID/29583 del 09/10/2020 e l'allegato aggiornamento alle “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
- VISTO** l'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- VISTO** quanto previsto dalle “Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020” secondo cui “le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono” e che, pertanto, “l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- VISTO** il regolamento adottato dal Consiglio di Istituto in data 18/10/2018;
- VISTO** il Decreto Dirigenziale n. 1084 del 03/11/2021 con cui il progetto è stato assunto al Programma Annuale 2021;
- RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno una figura per lo svolgimento delle attività di collaudo nell'ambito del progetto PON FESR 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-32 denominato “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

EMANA

il seguente avviso interno di selezione, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, per il reclutamento del Collaudatore per il progetto PON FESR 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-32 denominato “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica”.

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

E' ammesso a partecipare alla selezione il solo **personale interno** all'istituto che dimostri di essere in possesso di titoli e/o esperienze documentate di utilizzo e gestione di beni informatici nonché di ambienti laboratoriali didattici maturate in ambito lavorativo con connesse esperienze di collaudo.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti nel Regolamento, di seguito indicati:

Titoli specifici attinenti alle professionalità richieste (Saranno esclusi dalla valutazione titoli che non abbiano specifica attinenza con l'intervento formativo per cui si concorre)	Punti 5 per ciascun titolo valutabile con un massimo di punti 30
Esperienze di lavoro e professionali maturate nel settore richiesto di durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di punti 35
Esperienze pregresse di docenza maturate nel settore richiesto, della durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore, purché non già valutate con il criterio precedente	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di 35 punti

Avviso MIUR prot. 28966 del 06/09/2021 – PON 2014-2020 – F.E.S.R. REACT EU
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia”
Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -
Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”
Codice Progetto: 13.1.2A-FESR PON-PU-2021-32 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica” - CUP: G59J21009370006

In particolare, i titoli, le esperienze di lavoro e le esperienze di docenza valutabili saranno soltanto quelle strettamente attinenti alla professionalità richiesta.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75.

Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico.

Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate che siano attinenti e che riportino quanto necessario alla valutazione. Non saranno valutati titoli non aderenti all'oggetto dell'incarico, esperienze non riportanti la durata.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato che abbia contribuito alla progettazione in fase di candidatura, in caso di ulteriore parità, il candidato con maggiore anzianità di servizio nell'Istituto.

Dopo la scadenza del termine, un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, oppure il Dirigente Scolastico stesso, provvederà alla valutazione delle domande ed alla predisposizione della graduatoria.

La graduatoria sarà affissa all'albo dell'Istituto e sul sito istituzionale www.itetsalvemini.edu.it nella sezione “Bandi”. Tale affissione ha validità di notifica a tutti i candidati.

Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

La graduatoria avrà validità sino al termine del progetto fissato al 31/10/2022 salvo proroghe.

2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le istanze, corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello **entro le ore 14,00 del giorno 05/07/2022, esclusivamente** con le seguenti modalità:

- Posta elettronica al seguente indirizzo: batd04000g@istruzione.it
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: batd04000g@pec.istruzione.it

Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale mail.

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine
- Domande prive del curriculum vitae o con cv non in formato europeo
- Domande prive di sottoscrizione
- Domande prive del documento di identità del sottoscrittore.

L'inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell'incarico.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura ovvero di dividere l'incarico tra più aspiranti qualora ciò risultasse più funzionale all'esecuzione dell'incarico.

3. FUNZIONI E COMPITI DEL COLLAUDATORE

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Avviso MIUR prot. 28966 del 06/09/2021 – PON 2014-2020 – F.E.S.R. REACT EU
Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”
Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia -
Azione 13.1.2 “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”
Codice Progetto: 13.1.2A-FESR-PON-PU-2021-32 – “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica” - CUP: G59J21009370006

Il collaudo consiste nell'insieme di attività legate alla verifica del buon funzionamento delle attrezzature acquistate delle quali dovrà essere redatto apposito verbale da conservare agli atti dell'Istituto. Il collaudatore dovrà quindi procedere alla verifica puntuale su ogni bene acquistato eseguendo tutte le prove ritenute necessarie per valutare la piena funzionalità e l'assenza di vizi di ogni genere. Egli dovrà quindi ripetere l'operazione tutte le volte che si renda necessario qualora si debba contestare il mancato collaudo positivo al fornitore. Egli dovrà eseguire anche ogni altro compito riconducibile al ruolo ricoperto.

4. NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI

Il personale individuato sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l'espletamento dell'incarico è prevista l'assegnazione di **n. 16 (sedici) ore retribuite al costo unitario previsto dalle tabelle 5 e 6 del C.C.N.L. Scuola 29/11/2017, lordo dipendente.**

L'incaricato non avrà null'altro a che pretendere; non è ammesso alcun rimborso spese.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

Il Titolare del trattamento dei dati è l'I.T.E.T. Gaetano Salvemini di Molfetta; il responsabile per la protezione dei dati (R.P.D.) è Liquidlaw s.r.l..

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Rosaria Pugliese

Allegati:

Modello di domanda di partecipazione