



Avviso MIUR prot. 2999 del 13/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)  
Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”  
Codice: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-258 – ORIENTA-MENTI” - CUP: G55B17000270007

I.T.E.T. "G. SALVEMINI" - MOLFETTA  
Prot. 0001998 del 14/02/2019  
04-02-01 (Uscita)

### AVVISO INTERNO DI SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso MIUR prot. 2999 del 13/03/2017 - Obiettivo specifico – 10.6. – Obiettivo specifico – 10.1. – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” – Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi universitari e lavorativi” del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la Nota MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - prot. AOODGEFID/7368 del 20/03/2018, con la quale è stata comunicata all’USR Puglia l’elenco dei progetti autorizzati a valere sui fondi dell’Avviso prot. 2999/2017;
- VISTO** che la predetta nota “costituisce la formale autorizzazione all’avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell’ammissibilità della spesa”;
- VISTA** la successiva nota MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - prot. AOODGEFID/7915 del 27/03/2018, con la quale viene formalmente comunicata all’Istituto l’autorizzazione del progetto dal titolo “Orientamenti” per complessivi € 22.728,00 e l’assegnazione del codice 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-258;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 03/08/2017 recante chiarimenti sull’iter di selezione degli esperti esterni e sugli aspetti di natura previdenziale e fiscale;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 recante “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e le allegare “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
- VISTO** l’articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”  
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio  
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali



Avviso MIUR prot. 2999 del 13/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)  
 Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”  
 Codice: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-258 – ORIENTA-MENTI” - CUP: G55B17000270007

- VISTO** quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" secondo cui "le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono" e che, pertanto, "l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTO** il regolamento adottato dal Consiglio di Istituto in data 18/10/2018;
- VISTO** il contratto integrativo di istituto del 29/11/2018, sottoscritto in via definitiva in data 08/01/2019, relativo al triennio 2018/19-2019/20-2020/21;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'individuazione di una figura interna che si occupi della valutazione del progetto;

#### EMANA

il presente Avviso interno, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, al fine di selezionare il referente per la valutazione del progetto "ORIENTA-MENTI".

Il progetto prevede la realizzazione dei seguenti moduli:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE
Orientamento per il secondo ciclo	INGEGNIAMOCI	30
Orientamento per il secondo ciclo	LINGUE PER IL TURISMO	30
Orientamento per il secondo ciclo	MATECONOMIA	30
Orientamento per il secondo ciclo	ORIENTAMENTO ALLA LEGALITA'	30

#### 1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

E' ammesso a partecipare alla selezione il **personale interno** all'istituto che dimostri di essere in possesso:

- di comprovata esperienza per il ruolo da ricoprire;
- di adeguate conoscenze informatiche ed in particolare della piattaforma dei fondi strutturali;

e dichiarare espressamente di accettare l'impegno sino alla conclusione del progetto, prevista per il 31/08/2019, comprese le eventuali proroghe.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti nel Regolamento, di seguito indicati:

Titoli specifici attinenti alle professionalità richieste (Saranno esclusi dalla valutazione titoli che non abbiano specifica attinenza con l'intervento formativo per cui si concorre)	Punti 5 per ciascun titolo valutabile con un massimo di punti 30
Esperienze di lavoro e professionali maturate nel settore richiesto di durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di punti 35
Esperienze pregresse di docenza maturate nel settore richiesto, della durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore, purché non già	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di 35 punti

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale "Gaetano Salvemini"  
 Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio  
 Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali



Avviso MIUR prot. 2999 del 13/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)  
 Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”  
 Codice: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-258 – ORIENTA-MENTI” - CUP: G55B17000270007

valutate con il criterio precedente	
-------------------------------------	--

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande.  
 La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dal candidato ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75.

Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico.

Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate che riportino quanto necessario per la valutazione. Non saranno valutati titoli non aderenti ai percorsi, esperienze non riportanti la durata.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato che abbia contribuito alla progettazione didattica e, in caso di ulteriore parità, il candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola.

Dopo la scadenza del termine, un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà alla valutazione delle domande ed alla predisposizione della graduatoria.

La graduatoria sarà pubblicata all'albo dell'Istituto e sul sito istituzionale [www.itetsalvemini.gov.it](http://www.itetsalvemini.gov.it) nella sezione “Bandi”. Tale affissione ha validità di notifica a tutti i candidati.

Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

La graduatoria avrà validità sino al 31/08/2019 salvo proroghe.

## 2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le istanze, corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello **entro le ore 14,00 del giorno 21/02/2019**, con le seguenti modalità:

- Consegna *brevi manu* presso gli uffici di segreteria, nei giorni e orari di apertura al pubblico verificabili al seguente link <http://lnx.itetsalvemini.gov.it/segreteria/orari-di-apertura/>
- Posta elettronica al seguente indirizzo: [batd04000g@istruzione.it](mailto:batd04000g@istruzione.it)
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: [batd04000g@pec.istruzione.it](mailto:batd04000g@pec.istruzione.it)
- Posta raccomandata.

Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale recapito mail.

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine
- Domande prive del curriculum vitae o con CV non in formato europeo
- Domande prive di sottoscrizione
- Domande prive del documento di identità del sottoscrittore.

L'inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell'incarico.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura.

## 3. FUNZIONI E COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”  
 Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio  
 Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali





Avviso MIUR prot. 2999 del 13/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)  
Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”  
Codice: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-258 – ORIENTA-MENTI” - CUP: G55B17000270007

Il referente per la valutazione avrà il compito di coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l’INVALSI.

In particolare il referente dovrà curare un’adeguata raccolta dei dati, nonché la puntuale documentazione delle attività, impegnandosi a coadiuvare la verifica delle competenze in ingresso prima di avviare gli interventi nonché la somministrazione ed elaborazione di questionari.

L’incarico di Referente per la valutazione comporta l’assolvimento dei seguenti compiti:

1. Cooperare con DS, DSGA e figura di supporto organizzativo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, l’organizzazione degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l’attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l’interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all’interno, l’informazione sugli esiti conseguiti;
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell’intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all’indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere);
6. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
7. Curare tutto quanto di sua competenza sulla piattaforma fondi strutturali;
8. Raccogliere dati osservativi sull’efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all’autovalutazione dei risultati raggiunti;
9. Raccogliere dati osservativi sul processo che l’azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell’amministrazione;
10. Raccogliere dati valutativi sul gradimento degli esperti da parte dei discenti al fine di valutare l’opportunità di scorrimento delle graduatorie;
11. Coordinarsi con il referente per l’autovalutazione d’istituto e con i referenti INVALSI per gli eventuali specifici interventi richiesti, anche dall’Autorità di Gestione;
12. Redigere una relazione finale dell’attività svolta a corredo del timesheet delle ore svolte.
13. Ogni altro compito riconducibile al ruolo ricoperto.

#### **4. NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI**

Il personale individuato sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all’Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l’espletamento dell’incarico è prevista l’assegnazione di **n. 11 (undici) ore retribuite ad € 17,50 lordo dipendente**.

L’incaricato non avrà null’altro a che pretendere; non è ammesso alcun rimborso spese.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell’effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”  
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio  
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali



Avviso MIUR prot. 2999 del 13/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)  
Azione 10.1.6 “Azioni di orientamento, di continuità e di sostegno alle scelte dei percorsi formativi, universitari e lavorativi”  
Codice: 10.1.6A-FSEPON-PU-2018-258 – ORIENTA-MENTI” - CUP: G55B17000270007

---

#### **5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

#### **6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Sabino Lafasciano.

Il Dirigente Scolastico  
Prof. Sabino Lafasciano  
Firmato digitalmente

#### **Allegati:**

Modello di domanda di partecipazione

---

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”  
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio  
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

---

Via Ten. Lusito, 94 - MOLFETTA 70056 (BA) tel./fax 080.334.46.16 - 080.335.43.52 – 080.334.23.28  
C.M. BATD04000G - C.F. 80011200724  
batd04000g@istruzione.it - batd04000g@pec.istruzione.it - <http://www.itetsalvemini.gov.it>