



Avviso MIUR prot. 4427 del 02/05/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
 Azione 10.2.5 “Sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione alla diffusione della cultura d’impresa”
 Codice: 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-2 – “ARTinCOMUNE – Scuole per l’arte” - CUP: G57117000260007

I.T.E.T. "G. SALVEMINI" - MOLFETTA
 Prot. 0003191 del 18/03/2019
 04-02-01 (Uscita)

AVVISO INTERNO ALLA RETE PER LA SELEZIONE DI ESPERTI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, I Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso MIUR prot. 4427 del 02/05/2017 per il “Potenziamento dell’educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico” del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la Nota MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - prot. AOODGEFID/10961 del 11/04/2018, con la quale è stata comunicata all’USR Puglia l’elenco dei progetti autorizzati a valere sui fondi dell’Avviso prot. 4427/2017;
- VISTO** che la predetta nota “costituisce la formale autorizzazione all’avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell’ammissibilità della spesa”;
- VISTA** la nota MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - prot. AOODGEFID/9297 del 10/04/2018, con la quale viene formalmente comunicata all’Istituto l’autorizzazione del progetto dal titolo “ARTinCOMUNE” per complessivi € 118.994,00 e l’assegnazione del codice progetto 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-2;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 03/08/2017 recante chiarimenti sull’iter di selezione degli esperti esterni e sugli aspetti di natura previdenziale e fiscale;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 recante “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione del progetti a valere sul FSE”;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e le allegate “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;
- VISTA** la nota prot. 2205/04-02-01 del 20/02/2019 con cui l’Istituto rinuncia alla realizzazione di quattro moduli del progetto per complessivi € 28.328,00;
- VISTA** la nota prot. 2206/04-02-01 del 20/02/2019 con cui l’Istituto rinuncia alle voci aggiuntive previste nel progetto per complessivi € 24.600,00;

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
 Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
 Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Avviso MIUR prot. 4427 del 02/05/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
 Azione 10.2.5 “Sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione alla diffusione della cultura d’impresa”
 Codice: 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-2 – “ARTinCOMUNE – Scuole per l’arte” - CUP: G57117000260007

- VISTA** la nota MIUR prot. 3685 del 08/02/2019 recante chiarimenti per la selezione dei tutor e degli esperti per il caso di istituzioni scolastiche che partecipano in rete in cui si stabilisce che la selezione va preliminarmente operata all’interno della rete;
- VISTO** l’Accordo di rete prot. 7941/04-02-01 del 18/07/2017, i cui contenuti qui si intendono integralmente richiamati, che coinvolge le seguenti istituzioni scolastiche:
 I.T.E.T. “Gaetano Salvemini” - Molfetta
 I.I.S.S. Liceo Scient. “A. Einstein” – Liceo Classico “L. Da Vinci” - Molfetta
 I.I.S.S. “Amerigo Vespucci” - Molfetta
 I.I.S.S. “Mons. Antonio Bello” - Molfetta
 I.P.S.S.A.R. - Molfetta
 I.C. “S. G. Bosco – Buonarroti” - Giovinazzo
- VISTO** l’articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- PRESO ATTO** di quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" secondo cui “le Pubbliche Amministrazioni hanno l’obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono” e che, pertanto, “l’Amministrazione deva aver preliminarmente accertato l’impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno”;
- PRESO ATTO** di quanto previsto al punto 6.2.2 delle "Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" sulla selezione degli esperti e dei tutor, ove sono elencate le funzioni ed i compiti degli esperti e dei tutor;
- VISTO** il Programma Annuale 2019;
- VISTO** il regolamento adottato dal Consiglio di Istituto in data 18/10/2018;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all’individuazione di esperti, da reclutare preliminarmente tra il personale interno alla rete di scuole di cui all’Accordo citato;

EMANA

il presente Avviso interno, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, al fine di selezionare Esperti per i seguenti moduli:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE
Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	1. Rileviamo e restituiamo in digitale le sedi comunali di Molfetta. (ITET “G. Salvemini”)	30
Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	2. Fotografiamo e postproduciamo le opere e le sedi del Comune di Molfetta. (IISS “Mons.A.Bello”)	30
Accesso, esplorazione e conoscenza anche digitale del patrimonio	10. Fotografiamo le opere e i luoghi del Comune di Molfetta. (IC S.G.BOSCO BUONARROTI)	30
Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile	3. Cataloghiamo, schediamo e inventariamo i beni culturali. (IISS L.S. “A. Einstein” – L.C. “Leonardo da Vinci”)	30
Costruzione di una proposta territoriale di turismo culturale, sociale e ambientale sostenibile	4. Cataloghiamo, schediamo e inventariamo i beni culturali. (ITET “Gaetano Salvemini” - indirizzo TURISMO)	30

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
 Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
 Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Avviso MIUR prot. 4427 del 02/05/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
 Azione 10.2.5 “Sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione alla diffusione della cultura d’impresa”
 Codice: 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-2 – “ARTinCOMUNE – Scuole per l’arte” - CUP: G57117000260007

Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	7. Traduciamo i testi nelle più diffuse lingue comunitarie - Francese. (IPSSAR “Istituto Alberghiero”)	30
Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	8. Costruiamo percorsi di visita e guidiamo anche in lingua straniera. (ITET “G. Salvemini”–indirizzo TURISMO/IPSSAR “Istituto Alberghiero”)	30
Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	5. Traduciamo i testi nelle più diffuse lingue comunitarie - Inglese. (IISS L.S. “A. Einstein” – L.C. “Leonardo da Vinci”)	30
Conoscenza e comunicazione del patrimonio locale, anche attraverso percorsi in lingua straniera	6. Traduciamo i testi nelle più diffuse lingue comunitarie - Tedesco e Spagnolo. (ITET “Gaetano Salvemini” - indirizzo TURISMO)	30
Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources)	11. Costruiamo un database. (IISS “Amerigo Vespucci”)	30
Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources)	16. “Molfetta in una stanza”. (ITET “G. Salvemini”/IISS “A. Vespucci”/IISS “Mons. A. Bello”/IPSSAR Alberghiero”/IISS L.S. – L.C.)	30
Sviluppo di contenuti curriculari digitali con riferimento al patrimonio culturale (Open Educational Resources)	14. Implementiamo il sito web “ARTinCOMUNE”. (IISS “Amerigo Vespucci” /IISS “Mons. A. Bello”/IISS L.S.– L.C.)	30
Produzione artistica e culturale	9. Realizziamo plastici con la stampante 3D. (ITET “G. Salvemini” - indirizzo CAT)	30

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

E’ ammesso a partecipare il solo **personale interno alle scuole della rete** in possesso dei seguenti requisiti di accesso:

TITOLO MODULO	PROFILO RICHIESTO
1. Rileviamo e restituiamo in digitale le sedi comunali di Molfetta. (ITET “G. Salvemini”)	Docente esperto con titoli e competenze nel rilievo tecnico e topografico di edifici e nella restituzione digitale CAD
2. Fotografiamo e postproduciamo le opere e le sedi del Comune di Molfetta. (IISS “Mons.A.Bello”)	Esperto con comprovate competenze in campo fotografico con esperienze nel campo della riproduzione, correzione e postproduzione
10. Fotografiamo le opere e i luoghi del Comune di Molfetta. (IC S.G.BOSCO BUONARROTI)	Esperto con comprovate competenze in campo fotografico con esperienze nel campo della riproduzione, correzione e postproduzione
3. Cataloghiamo, schediamo e inventariamo i beni culturali. (IISS L.S. “A. Einstein” – L.C. “Leonardo da Vinci”)	Esperto in catalogazione di beni culturali con laurea dell'area umanistica e comprovata esperienza nella catalogazione di beni nell'ambito delle arti visive e del patrimonio bibliografico, cartografico e documentale

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
 Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
 Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Avviso MIUR prot. 4427 del 02/05/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
 Azione 10.2.5 “Sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione alla diffusione della cultura d’impresa”
 Codice: 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-2 – “ARTinCOMUNE – Scuole per l’arte” - CUP: G57117000260007

4. Cataloghiamo, schediamo e inventariamo i beni culturali. (ITET “Gaetano Salvemini” - indirizzo TURISMO)	Esperto in catalogazione di beni culturali con laurea dell'area umanistica e comprovata esperienze nella catalogazione di beni nell'ambito delle arti visive e del patrimonio bibliografico, cartografico e documentale
7. Traduciamo i testi nelle più diffuse lingue comunitarie - Francese. (IPSSAR “Istituto Alberghiero”)	Docente di lingua francese (con esperienza almeno triennale) o madrelingua francese
8. Costruiamo percorsi di visita e guidiamo anche in lingua straniera. (ITET “G. Salvemini”-indirizzo TURISMO/IPSSAR “Istituto Alberghiero”)	Docente con esperienza, anche didattica, di costruzione di percorsi turistici
5. Traduciamo i testi nelle più diffuse lingue comunitarie - Inglese. (IISS L.S. “A. Einstein” – L.C. “Leonardo da Vinci”)	Docente di lingua inglese (con esperienza almeno triennale) o madrelingua inglese
6. Traduciamo i testi nelle più diffuse lingue comunitarie - Tedesco e Spagnolo. (ITET “Gaetano Salvemini” - indirizzo TURISMO)	1) Docente di lingua tedesca (con esperienza almeno triennale) o madrelingua tedesca 2) Docente di lingua spagnola (con esperienza almeno triennale) o madrelingua spagnola
11. Costruiamo un database. (IISS “Amerigo Vespucci”)	Esperto in catalogazione di beni culturali con laurea dell'area umanistica e comprovata esperienza nell'uso di software di archiviazione
16. “Molfetta in una stanza”. (ITET “G. Salvemini”/IISS “A. Vespucci”/IISS “Mons. A. Bello”/IPSSAR Alberghiero”/IISS L.S. – L.C.)	Esperto in produzioni artistiche e/o multimediali. Diploma di laurea in discipline artistiche, DAMS o Accademia delle Belle Arti e comprovata esperienza nella produzione in ambito fotografico e arti visive in generale
14. Implementiamo il sito web “ARTinCOMUNE”. (IISS “Amerigo Vespucci” /IISS “Mons. A. Bello”/IISS L.S.– L.C.)	Esperto nella realizzazione di siti web con esperienze professionali di web design
9. Realizziamo plastici con la stampante 3D. (ITET “G. Salvemini”- indirizzo CAT)	Esperto nel settore della stampa 3D con comprovata esperienza nell'uso delle attrezzature

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti nel Regolamento, di seguito indicati:

Titoli specifici attinenti alle professionalità richieste (Saranno esclusi dalla valutazione titoli che non abbiano specifica attinenza con l'intervento formativo per cui si concorre)	Punti 5 per ciascun titolo valutabile con un massimo di punti 30
Esperienze di lavoro e professionali maturate nel settore richiesto di durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di punti 35
Esperienze pregresse di docenza maturate nel settore richiesto, della durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore, purché non già valutate con il criterio precedente	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di 35 punti

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande.
 La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
 Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
 Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali



Avviso MIUR prot. 4427 del 02/05/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Azione 10.2.5 “Sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione alla diffusione della cultura d’impresa”
Codice: 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-2 – “ARTinCOMUNE – Scuole per l’arte” - CUP: G57117000260007

modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell’art. 75.

Pertanto, un'accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico.

Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate che riportino quanto necessario per la valutazione. Non saranno valutati titoli non aderenti ai percorsi, esperienze non riportanti la durata.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato in servizio nella scuola cui è attribuito il modulo formativo. In caso di ulteriore parità, il candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola di titolarità.

Dopo la scadenza del termine, un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico provvederà alla valutazione delle domande ed alla predisposizione delle graduatorie distinte per modulo e per profilo.

Le graduatorie saranno affisse all'albo dell'Istituto e sul sito istituzionale www.itetsalvemini.gov.it nella sezione “Bandi”. Tale affissione ha validità di notifica a tutti i candidati.

Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

La graduatoria avrà validità sino al 31/08/2019 salvo proroghe.

Le attività dovranno concludersi improrogabilmente entro il 31/08/2019, con utilizzo anche del periodo estivo, se necessario.

2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le istanze, corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello **entro le ore 14,00 del giorno 25/03/2019**, con le seguenti modalità:

- Consegna *brevi manu* presso gli uffici di segreteria, nei giorni e orari di apertura al pubblico verificabili al seguente link <http://lnx.itetsalvemini.gov.it/segreteria/orari-di-apertura/>
- Posta elettronica al seguente indirizzo: batd04000g@istruzione.it
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: batd04000g@pec.istruzione.it
- Posta raccomandata.

Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale recapito mail.

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine
- Domande prive del curriculum vitae o con CV non in formato europeo
- Domande prive di sottoscrizione
- Domande prive del documento di identità del sottoscrittore.

L'inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell'incarico.

L'amministrazione si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura o di dividere l'incarico tra più esperti qualora ciò sia ritenuto più opportuno per la realizzazione del progetto.

Qualora il singolo candidato presenti istanza per il profilo di esperto di più moduli, l'attribuzione di ulteriori incarichi rispetto al primo sarà possibile solo in assenza di altre candidature idonee e qualificate. Ciò al fine di consentire il coinvolgimento della maggior parte di personale interessato alla realizzazione dei progetti PON.

3. FUNZIONI E COMPITI DELL'ESPERTO

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Via Ten. Lusito, 94 MOLFETTA 70056 (BA) tel./fax 080.334.46.16 - 080.335.43.52 – 080.334.23.28
C.M. BATD04000G - C.F. 80011200724
batd04000g@istruzione.it - batd04000g@pec.istruzione.it - <http://www.itetsalvemini.gov.it>



Avviso MIUR prot. 4427 del 02/05/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Azione 10.2.5 “Sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione alla diffusione della cultura d’impresa”
Codice: 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-2 – “ARTinCOMUNE – Scuole per l’arte” - CUP: G57117000260007

L’esperto è un operatore della formazione, ha il compito di realizzare le attività formative ed è responsabile del processo di apprendimento finalizzato a migliorare le conoscenze, le competenze e le abilità specifiche dei partecipanti.

L’esperto formatore organizza l’offerta formativa sulla base di un’analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili. Ha il compito di accertarsi dei requisiti richiesti in ingresso ai partecipanti ed approfondire la conoscenza dei singoli allievi, al fine di modulare il proprio intervento e ottenere i massimi risultati formativi.

L’esperto è incaricato di realizzare l’offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative, in presenza o, ove previsto dallo specifico avviso, a distanza, per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e così via). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione. Sulla base del programma definito, l’esperto articola le varie fasi e i tempi dell’apprendimento, definendo l’organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

Nella fase di realizzazione, l’esperto gestisce il gruppo e i singoli, in aula o in altra sede, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi. Il suo intervento deve essere flessibile e può subire rielaborazioni in corso d’opera, in base agli esiti della valutazione in itinere.

Partecipa anche all’elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico. Gli strumenti e i metodi di verifica dei risultati sono stabiliti nella pianificazione dei corsi, l’esperto può eventualmente introdurre ulteriori dispositivi di accertamento delle competenze/conoscenze acquisite. La partecipazione alle riunioni relative al modulo di sua competenza, la predisposizione del materiale didattico da utilizzare in sede di formazione è parte integrante del suo contratto/incarico.

E’ richiesta una preparazione nelle materie specifiche ma anche nelle tecniche di comunicazione e d’insegnamento. Deve conoscere le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento. Fondamentali risultano le capacità di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e dell’aula.

L’esperto deve saper creare ambienti favorevoli all’auto-apprendimento e al collaborative learning. È necessario che sappia motivare gli allievi e sappia trasmettere la voglia e la volontà di apprendere. Il ruolo dell’esperto comporta un continuo aggiornamento dei contenuti didattici e un’attenzione alle evoluzioni in materia di strategia e metodologie d’insegnamento.

All’esperto spetta espletare, oltre alla formazione, anche le seguenti attività:

- Partecipare a tutte le riunioni organizzative o di verifica;
- Coordinare le proprie attività con il tutor d’aula e con tutte le componenti della scuola coinvolte nell’erogazione e organizzazione dei corsi;
- Concordare il piano formativo e gli argomenti specifici con il tutor d’aula;
- Predisporre i materiali a sostegno dell’intervento formativo che restano nella disponibilità dei discenti e dell’Istituto rilasciando liberatoria alla pubblicazione del materiale sul sito;
- Supportare i corsisti in ogni fase della formazione;
- Compilare tutta la documentazione richiesta dalla piattaforma dei fondi strutturali in tutto l’arco di durata del progetto;
- Compilare e firmare il registro di presenza indicando gli argomenti svolti;
- Compilare i questionari per la valutazione e ogni altro documento richiesto dall’Istituto o dal MIUR;

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Via Ten. Lusito, 94 MOLFETTA 70056 (BA) tel./fax 080.334.46.16 - 080.335.43.52 – 080.334.23.28
C.M. BATD04000G - C.F. 80011200724
batd04000g@istruzione.it - batd04000g@pec.istruzione.it - http://www.itetsalvemini.gov.it



Avviso MIUR prot. 4427 del 02/05/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Azione 10.2.5 “Sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione alla diffusione della cultura d’impresa”
Codice: 10.2.5C-FSEPON-PU-2018-2 – “ARTinCOMUNE – Scuole per l’arte” - CUP: G57117000260007

- Predisporre una dettagliata relazione sulle attività svolte;
- Ogni altro compito riconducibile alla posizione di esperto.

La formazione dovrà essere espletata nella sede dell’Istituto e/o nelle altre sedi eventualmente individuate secondo il calendario predisposto che l’esperto si impegna a rispettare. Accettato l’incarico, l’esperto si dichiara consapevole che le attività si concluderanno entro il 31/08/2019 e che, pertanto, la sua disponibilità deve intendersi garantita per l’intero arco temporale.

I corsi dovranno essere sospesi qualora il numero degli allievi frequentanti scenda al di sotto di nove per due incontri consecutivi. In tal caso l’incarico si intenderà automaticamente cessato e l’esperto avrà diritto al pagamento delle sole attività prestate.

4. NATURA DELL'INCARICO E COMPENSI

Il personale individuato per lo svolgimento della funzione di esperto sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all’Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo.

Il personale di altra istituzione scolastica facente parte della rete, sarà destinatario di un incarico in regime di collaborazione plurima con assoggettamento alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per gli emolumenti corrisposti ai docenti interni.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Per l’espletamento dell’incarico è previsto un **compenso lordo onnicomprensivo**, anche degli oneri a carico dell’Amministrazione, di **€ 70,00 (euro settanta/00) per ogni ora di servizio** effettivamente prestata e per il numero massimo di ore previste dal rispettivo modulo.

Il principio di onnicomprensività presuppone che restano a carico dell’esperto tutti gli oneri previdenziali e fiscali (IRAP, INPS, IVA...), anche formalmente a carico dell’Amministrazione conferente l’incarico, rappresentando la somma di € 70,00 orari il costo massimo ammissibile per l’esperto.

L’importo orario è altresì onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate. L’esperto non avrà null’altro a che pretendere oltre la somma oraria onnicomprensiva indicata, determinata in sede di assegnazione del finanziamento comunitario.

Non è, altresì, previsto alcun rimborso spese.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell’effettiva acquisizione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento Europeo n. 2016/679 e del D.Lgs. n. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Sabino Lafasciano.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Sabino Lafasciano
Firmato digitalmente

Allegati: Modello di domanda di partecipazione

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Via Ten. Lusito, 94 MOLFETTA 70056 (BA) tel./fax 080.334.46.16 - 080.335.43.52 – 080.334.23.28
C.M. BATD04000G - C.F. 80011200724
batd04000g@istruzione.it - batd04000g@pec.istruzione.it - http://www.itetsalvemini.gov.it