

Avviso MIUR prot. 2775 del 08/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo 10.2 - Azione 10.2.5 “Azioni volte allo sviluppo di competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa”

Codice: 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-202 – “CREO IL MIO FUTURO – AVVIO UN’IMPRESA” - CUP: G58H17000410007

I.T.E.T. "G. SALVEMINI" - MOLFETTA
Prot. 0001120 del 04/02/2021
04-02-01 (Uscita)

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/99, concernente le norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, recante “Regolamento recante le Istruzioni Generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015 n. 107”;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, l’Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON – Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** l’Avviso MIUR prot. 2775 del 08/03/2017 per “Azioni volte allo sviluppo di competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa” del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020;
- VISTA** la Nota MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - prot. AOODGEFID/25001 del 17/07/2019, con la quale è stata comunicata all’USR Puglia l’elenco dei progetti autorizzati a valere sui fondi dell’Avviso prot. 2775/2017;
- VISTO** che la predetta nota “costituisce la formale autorizzazione all’avvio delle attività e fissa i termini di inizio dell’ammissibilità della spesa”;
- VISTA** la successiva nota MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale - prot. AOODGEFID/27034 del 21/08/2019, con la quale viene formalmente comunicata all’Istituto l’autorizzazione del progetto dal titolo “CREO IL MIO FUTURO – AVVIO UN’IMPRESA” e l’assegnazione del codice progetto 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-202;
- PRESO ATTO** che la nota di autorizzazione ha indicato la data massima di realizzazione del progetto al 30/09/2021;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/34815 del 03/08/2017 recante chiarimenti sull’iter di selezione degli esperti esterni e sugli aspetti di natura previdenziale e fiscale;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/38115 del 18/12/2017 recante “Chiarimenti e approfondimenti per l’attuazione dei progetti a valere sul FSE”;
- VISTA** la nota MIUR prot. AOODGEFID/1498 del 09/02/2018 e le allegate “Disposizioni e istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020”;

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale “Gaetano Salvemini”
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Avviso MIUR prot. 2775 del 08/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo 10.2 - Azione 10.2.5 "Azioni volte allo sviluppo di competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa"

Codice: 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-202 – "CREO IL MIO FUTURO – AVVIO UN'IMPRESA" - CUP: G58H17000410007

- VISTA** la nota MI prot. AODGEFID/29583 del 09/10/2020 con cui si trasmette l'aggiornamento alle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020";
- VISTA** la nota MI prot. 4799 del 14/04/2020 che ammette la possibilità di formazione a distanza durante lo stato di emergenza epidemiologica da Covid-19 e l'elenco degli avvisi per cui tale possibilità è consentita;
- VISTA** la nota MI prot. 30933 del 26/10/2020 con cui si proroga la possibilità di formazione a distanza sino al termine dell'anno scolastico 2020/2021;
- VISTO** l'articolo 7, comma 6, del D.Lgs. n. 165/2001;
- PRESO ATTO** di quanto previsto dalle "Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020" secondo cui "le Pubbliche Amministrazioni hanno l'obbligo di far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono" e che, pertanto, "l'Amministrazione deve aver preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTO** il Programma Annuale 2021;
- VISTO** il regolamento adottato dal Consiglio di Istituto in data 18/10/2018;
- VISTO** il contratto integrativo di istituto per il triennio 2018/19-2019/20-2020/21 del 20/12/2019, sottoscritto in via definitiva in data 16/01/2020, e le determinazioni ivi contenute in merito ai compensi attribuiti a carico dei fondi europei;
- NELLE MORE** della nuova contrattazione di istituto per l'a.s. 2020/2021;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere all'individuazione del referente per la valutazione del progetto;

EMANA

il presente Avviso interno, di cui la premessa è parte integrante e sostanziale, al fine di selezionare il referente per la valutazione per il progetto "CREO IL MIO FUTURO, AVVIO UN'IMPRESA" che comprende i seguenti moduli:

TIPOLOGIA MODULO	TITOLO MODULO	ORE
Conoscenza delle opportunità e delle modalità del fare impresa	Conoscere il territorio per favorirne lo sviluppo	30
Rafforzamento delle competenze per lo sviluppo di un'idea progettuale	Dalla business Idea al business plan	30

1. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE

E' ammesso a partecipare alla selezione il **personale interno** all'istituto che dimostri di essere in possesso:

- di comprovata esperienza per il ruolo da ricoprire;
- di adeguate conoscenze informatiche ed in particolare della piattaforma dei fondi strutturali;

La valutazione sarà effettuata sulla base dei criteri stabiliti nel Regolamento, di seguito indicati:

Titoli specifici attinenti alle professionalità richieste	Punti 5 per ciascun titolo valutabile
---	---------------------------------------

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale "Gaetano Salvemini"
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Via Ten. Lusito, 94 MOLFETTA 70056 (BA) tel./fax 080.334.46.16 - 080.335.43.52 – 080.334.23.28

C.M. BATD04000G - C.F. 80011200724

batd04000g@istruzione.it - batd04000g@pec.istruzione.it - http://www.itetsalvemini.edu.it

Avviso MIUR prot. 2775 del 08/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo 10.2 - Azione 10.2.5 “Azioni volte allo sviluppo di competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa”

Codice: 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-202 – “CREO IL MIO FUTURO – AVVIO UN’IMPRESA” - CUP: G58H17000410007

(Saranno esclusi dalla valutazione titoli che non abbiano specifica attinenza con l'intervento formativo per cui si concorre)	con un massimo di punti 30
Esperienze di lavoro e professionali maturate nel settore richiesto di durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di punti 35
Esperienze pregresse di docenza maturate nel settore richiesto, della durata continuativa di almeno 3 mesi oppure 10 ore, purché non già valutate con il criterio precedente	Punti 2,5 per ogni esperienza con un massimo di 35 punti

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza di presentazione delle domande.

La valutazione sarà effettuata sulla base dei titoli e delle esperienze autocertificate dai candidati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000. L'amministrazione si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle autocertificazioni. Si ricorda che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali e costituisce motivo di esclusione dalla procedura ai sensi dell'art. 75.

Pertanto, una accertata falsità nelle dichiarazioni costituisce motivo di esclusione dalla graduatoria e/o di decadenza dall'incarico.

Saranno oggetto di valutazione soltanto i titoli e le esperienze dichiarate che riportino quanto necessario per la valutazione. Non saranno valutati titoli non aderenti ai percorsi, esperienze non riportanti la durata.

A parità di punteggio sarà preferito il candidato che abbia contribuito alla progettazione didattica e, in caso di ulteriore parità, il candidato con maggiore anzianità di servizio nella scuola.

Dopo la scadenza del termine, un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico, o il Dirigente Scolastico stesso, provvederà alla valutazione delle domande ed alla predisposizione della graduatoria.

La graduatoria sarà affissa all'albo on line dell'Istituto e sul sito istituzionale www.itetsalvemini.edu.it nella sezione “Bandi”. Tale affissione ha validità di notifica a tutti i candidati.

Avverso la graduatoria saranno esperibili gli ordinari rimedi amministrativi e giurisdizionali.

La graduatoria avrà validità sino al 30/09/2021 salvo proroghe.

Le attività dovranno concludersi improrogabilmente entro il 30/09/2021.

I moduli dovranno essere sospesi qualora il numero degli allievi frequentanti scenda al di sotto di nove per due incontri consecutivi. In tal caso l'incarico potrebbe subire una decurtazione oraria proporzionata alle attività non più svolte.

2. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Le istanze, corredate da dettagliato curriculum vitae in formato europeo, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello **entro le ore 14,00 del giorno 11/02/2021**, con le seguenti modalità:

- Posta elettronica al seguente indirizzo: batd04000g@istruzione.it
- Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: batd04000g@pec.istruzione.it

Nella domanda dovrà essere indicato l'indirizzo di posta elettronica ordinaria o certificata prescelto come canale unico di comunicazione, per cui ogni comunicazione si intende validamente recapitata se indirizzata a tale recapito mail.

Non saranno ammesse:

- Domande pervenute fuori termine
- Domande prive del curriculum vitae o con cv non in formato europeo
- Domande prive di sottoscrizione

Avviso MIUR prot. 2775 del 08/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo 10.2 - Azione 10.2.5 “Azioni volte allo sviluppo di competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa”

Codice: 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-202 – “CREO IL MIO FUTURO – AVVIO UN’IMPRESA” - CUP: G58H17000410007

- Domande prive del documento di identità del sottoscrittore.

L’inserimento in graduatoria non costituisce titolo alcuno al conferimento dell’incarico.

L’amministrazione si riserva di procedere all’affidamento dell’incarico anche in presenza di una sola candidatura.

3. FUNZIONI E COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

Il referente per la valutazione avrà il compito di coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola, nonché di costituire un punto di collegamento con l’Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l’INVALSI.

In particolare il referente dovrà curare un’adeguata raccolta dei dati, nonché la puntuale documentazione delle attività, impegnandosi a coadiuvare la verifica delle competenze in ingresso prima di avviare gli interventi nonché la somministrazione ed elaborazione di questionari.

L’incarico di Referente per la valutazione comporta l’assolvimento dei seguenti compiti:

1. Cooperare con DS, DSGA e figura di supporto organizzativo al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, l’organizzazione degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l’attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati;
4. Essere l’interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all’interno, l’informazione sugli esiti conseguiti;
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell’intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all’indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere);
6. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi;
7. Curare tutto quanto di sua competenza sulla piattaforma fondi strutturali;
8. Raccogliere dati osservativi sull’efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all’autovalutazione dei risultati raggiunti;
9. Raccogliere dati osservativi sul processo che l’azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell’amministrazione;
10. Raccogliere dati valutativi sul gradimento degli esperti da parte dei discenti al fine di valutare l’opportunità di scorrimento delle graduatorie;
11. Coordinarsi con il referente per l’autovalutazione d’istituto e con i referenti INVALSI per gli eventuali specifici interventi richiesti, anche dall’Autorità di Gestione;
12. Redigere una relazione finale dell’attività svolta a corredo del timesheet delle ore svolte.
13. Ogni altro compito riconducibile al ruolo ricoperto.

4. NATURA DELL’INCARICO E COMPENSI

Il personale individuato sarà destinatario di incarico assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all’Istituzione scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all’orario d’obbligo.

Sul compenso spettante saranno, pertanto, applicate le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

Avviso MIUR prot. 2775 del 08/03/2017 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)
Obiettivo 10.2 - Azione 10.2.5 “Azioni volte allo sviluppo di competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d’impresa”

Codice: 10.2.5A-FSEPON-PU-2019-202 – “CREO IL MIO FUTURO – AVVIO UN'IMPRESA” - CUP: G58H17000410007

Per l'espletamento dell'incarico è prevista l'assegnazione di **n. 5 (cinque) ore retribuite ad € 17,50 lordo dipendente.**

L'incaricato non avrà null'altro a che pretendere; non è ammesso alcun rimborso spese.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione del progetto previa verifica delle attività svolte e solo a seguito dell'effettiva acquisizione del finanziamento assegnato.

5. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, come modificato dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e dal D.Lgs. n. 101/2018, i dati raccolti saranno trattati solo per finalità istituzionali connesse alla presente procedura comparativa.

6. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Prof. Sabino Lafasciano.

Il Dirigente Scolastico
Prof. Sabino Lafasciano

Allegati:

Modello di domanda di partecipazione

Istituto Tecnico Economico Tecnologico Statale "Gaetano Salvemini"
Indirizzi Amministrazione, Finanza e Marketing – Turismo – Costruzioni, Ambiente e territorio
Articolazioni Relazioni Internazionali per il Marketing – Sistemi Informativi Aziendali

Via Ten. Lusito, 94 MOLFETTA 70056 (BA) tel./fax 080.334.46.16 - 080.335.43.52 – 080.334.23.28

C.M. BATD04000G - C.F. 80011200724

batd04000g@istruzione.it - batd04000g@pec.istruzione.it - <http://www.itetsalvemini.edu.it>